

**АКТ ПРОВЕРКИ
управления образования администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края**

По адресу: Ставропольский край, Предгорный район, пос. Мирный, пер. Западный, д. 8.

На основании: приказа управления образования АПМР СК от 29.01.2018 года № 37 «О проведении тематической проверки по вопросу исполнения Федерального закона РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

 26 апреля 2018 года была проведена плановая/выездная проверка по исполнению муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Начальная общеобразовательная школа №31» Предгорного муниципального района Ставропольского края (далее - МБОУ НОШ №31) ст. 14 Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Время проведения проверки: с 10-00 часов до 12:00 часов.

Лица, проводившие проверку: Слынько И.В. – заместитель начальника управления образования, председатель комиссии, Глоба Е.С. – главный специалист управления образования.

При проведении проверки присутствовали: и.о. директора МБОУ НОШ №31 – ХХХХХ

На проверку были представлены документы МБОУ НОШ №31: план работы школы, должностные инструкции классных руководителей, планы воспитательной работы классных руководителей, локальные акты, регламентирующие деятельность классных руководителей, организацию внутришкольного контроля.

Контрольно-пропускной режим в школе осуществляется силами сотрудников.

Имеется план общешкольных мероприятий на 2017-2018 учебный год, приказ директора школы об утверждении плана отсутствует.

Анализ воспитательной работы за 2016-2017 учебный год не проводился.

Планом воспитательной работы школы не отражено формирование воспитательной среды через учебные дисциплины. Определены направления воспитательной работы, однако не раскрыты инструментарии мониторинга реализации данных направлений. Как следствие — планы работы классных руководителей не соответствуют общему плану работы школы.

У каждого классного руководителя имеется график проведения классных родительских собраний, ведутся протоколы, однако листы регистрации отсутствуют.

Должностные инструкции учителей требуют доработки в соответствии с законодательством.

В процессе проверки классных журналов установлено, что классными руководителями и учителями-предметниками в основном соблюдается «Инструкция по ведению и заполнению классного журнала». Вместе с тем, в замечаниях по ведению журнала нет отметки об исправлении замечаний учителями-предметниками, в классном журнале 3 класса (кл. руководитель ХХХХ) стоят точки, отметки отсутствуют.

Локальные акты, регламентирующие организацию работы с несовершеннолетними, допускающими совершение правонарушений и нарушающих Устав образовательной организации, отсутствуют.

Ставки педагога-психолога и социального педагога в школе нет.

По данным социометрических исследований, проводимыми классными руководителями, отсутствует качественный анализ, не проводится дальнейшая работа с родителями.

Таким образом, по итогам проверки комиссия считает, что воспитательно-профилактическая работа и меры по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МБОУ НОШ №31 ведётся, вместе с тем, учитывая вышеизложенные замечания рекомендуем:

И.о. директора МБОУ НОШ №31 (ХХХХ):

1. Привести в соответствие с законодательством локальные акты образовательной организации.

Срок исполнения: до 01.09.2018 года

1. Актуализировать содержание плана воспитательной работы школы.

Срок исполнения: до 01.09.2018 года

1. Проанализировать выявленные недостатки и учесть их при составлении плана-графика внутришкольного контроля на будущий учебный год.

Срок исполнения: до 01.09.2018 года

1. Систематизировать и конкретизировать планы работы классных руководителей.

Срок исполнения: до 01.09.2018 года

1. Провести работу по повышению квалификации педагогических работников, классных руководителей, направить заявку в управление образования АПМР СК, для формирования плана-заказа на 2018-2019 учебный год.

Срок исполнения: до 30.04.2019 года

1. Информацию об устранении выявленных нарушений представить в управление образования АПМР СК в указанные сроки.

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Слынько

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.С. Глоба

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

И.о. директора ХХХХХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 год